

ZMIANA HASŁA TYMCZASOWEGO W Q-WEB

W trakcie rejestracji otrzymujecie Państwo hasło tymczasowe, które przy pierwszym logowaniu należy zmienić w panelu użytkownika.

1. logowanie do panelu.

W odpowiednie pola należy wpisać otrzymany numer użytkownika oraz hasło tymczasowe a następnie kliknąć przycisk zaloguj.

Logowanie. Podaj swojego użytkownika i hasło.

Użytkownik
[Yellow highlighted input field]

Hasło
[Input field]

Zapamiętaj mnie?

Zaloguj

[Zarejestruj](#) jeśli nie masz konta.
[Kliknij tu](#) jeśli zapomniałeś hasła.

© 2014 - NetProces

2. Zmiana hasła

Aby zmienić hasło, należy kliknąć w numer klienta znajdujący się w prawym górnym rogu ekranu.

Panel Klienta

Witaj, 001234 ! **Wyloguj**

Informacje Faktury/naliczenia Płatności Punkty/liczniki Dokumenty Strona główna

Informacje.

Kod klienta	001234
Imię i nazwisko / Nazwa	Jan Węgrowski
Adres	07-100 Węgrów ul. Wyszyńskiego 1
Data ostatniego odczytu	
Rachunek do rozliczeń	
Należności	60,00

Informacje dla klienta

2012-01-01 Nowe stawki referencyjne

© 2014 - NetProces

W oknie „aktualne hasło” należy wpisać tymczasowe hasło, otrzymane podczas rejestracji, w okno „nowe hasło” należy wpisać własne hasło złożone z co najmniej 6 znaków, a następnie je potwierdzić oraz kliknąć przycisk „Zmień hasło”

Zmiana hasła. Użyj tej formatki, aby zmienić hasło



Hasło musi mieć minimalną długość 6 znaków.

Aktualne hasło

Nowe hasło



Potwierdź nowe hasło

Zmień hasło

© 2014 - NetProces  

3. Hasło zostało zmienione

Zmiana hasła. Twoje hasło zostało zmienione.

© 2014 - NetProces  

Numeru użytkownika oraz hasła nie należy udostępniać osobom trzecim!